



Referat fra bestyrelses-/strategimøde torsdag d. 7. januar 2021

kl. 18.30 Virtuelt

DAGSORDEN	
Bestyrelsen: Jørgen Uldall-Ekman, Lars Nielsen, Susan Petersen, Lis Gunde, Henrik Leschly, Kurt Møller, Mona Kirkegaard Sommer	Afbud fra: Michél Fam
1. Godkendelse af referat af sidste møde	• 26/11-2020
2. Formandens sager og fælles:	• Generalforsamling – kan vi rykke den til et senere tidspunkt? Da online kan blive et problem mht. afstemninger Der skrives rundt til medlemmer, at vi afventer restriktioner før dato for generalforsamling bliver fastsat. Jørgen formulerer en mail som sendes ud af Kurt. • Gennemgang af regnskabstal. Bestyrelsen har fået adgang til tallene i klubmodulet, hvilket giver et meget større overblik over de enkelte posteringer. Regnskabet er bedre end forventet. • Holdturnering 2021 – hvilke hold skal vi stille med? Evt Henrik sender mail ud til alle medlemmer vedr. mulighed for tilmelding til hold. Lis er tovholder på Motionist hold mht. tilmelding og indberetning. • Snack automat i klubhuset • Automaten er købt og betalt og bliver sat op snarest • Emner til bestyrelsen? Maj-Britt stiller op til bestyrelsen. Lis kan evt. være suppleant

3. Kasserer- og webmasterens sager:	Kurt gennemgik regnskabet, hvilket ser meget positivt ud. Der er enkelte poster som skal omposteres. Der fremsendes budgettal til revidering hos de enkelte bestyrelsesmedlemmer inden næste møde.
4.Sponsorudvalgets/sekretærens sager:	Kurt tager kontakt til Henrik Olsen vedr. sponsorudvalg
5. Næstformandens/Seniorudvalgsformandens sager:	Orientering fra trænermøde Laurits vil have én dag tirsdag eller onsdag 17-21 Michael tirsdag og torsdag 17-20 eller 18-21 Michael vil gerne deltage i events. Niveauinddeling 8 personer pr. hold Laurits vil gerne tage junior onsdag 2 hold Trænerpotentialer i klubben evt. trænertrup Vintertræning Isabella vil ikke kunne træne i foråret (ret meget) evt. juniortræning.
6. Juniorudvalgsformandens sager:	Se ovennævnte
7. Skoletennisformandens sager:	
8. Baneformandens sager:	- Læhegn omkring anlægget. Rådgivning fra John Thestrup, skovfoged og medlem af foreningen. - Læhegnet bør bibeholdes og udtyndes erstattes enkelte steder. Nyttejobbere kan evt. hjælpe dermed. Lars samler en folk til en ½ dags arbejde. - Problemer omkring at lukke for vandet på anlægget til vinteren. Kommunen udbedrer vandproblemet. - Susan arbejder på et konkret oplæg vedr. toilet, som kan præsenteres ved generalforsamling. - Rep. Og nyanskaffelser til vedligehold kr. 40.000 Blev godkendt ved sidste møde
9. Næste møde, datoer og punkter til dagsorden:	Torsdag d. 18/2-21 kl. 18.00 virtuelt
10. Eventuelt:	Mona ønsker og arbejder på udvalg til planlægning af denne sæsons træningssammensætning. Lis meldte sig til hjælp

11. Datoer/Kalender	• 18/2-21 bestyrelsesmøde virtuelt
12. ToDo liste Hvem gør hvad. Hvornår og hvordan kommunikeres det.	• Jørgen formulere mail til medlemmer vedr. generalforsamling • Kurt sender ovennævnte mail ud • Kurt kontakter Henrik Olsen vedr. sponsorer • Kurt fremsender budgettal til bestyrelsen for korrektion • Henrik sender mail ud til medlemmer vedr. tidsmelding til hold. (Lis kontaktes vedr. Motionisthold) • Lars arrangerer ½ arbejdsdag vedr. læhegn • Lars står for vandproblemer/ Kommunen • Mona arbejder videre træningsudvalg • Mona kontakter Maj-Britt vedr. bestyrelsespost • Mona kontakter Peter Schliemann vedr. juniorudvalg • Mona indkalder til næste møde

LGL 08/01/2021